



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гольянская средняя общеобразовательная школа»

427002, УР, Завьяловский район, с.Гольяны, ул.М.Горького, 15, т.62-55-54, ИНН 1808700580, e-mail: golyany69@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания Совета школы:

№ 2 от 04.05.2016



УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

И.Г.Шиляева

Приказ № 785/1 от 04.05.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обеспечения питанием учащихся 1 – 11 классов
МБОУ «Гольянская СОШ» из малообеспеченных семей (кроме детей из
многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Соглашением о взаимодействии Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики и Администрации муниципального образования «Завьяловский район», с приказами Министерства торговли и бытовых услуг Удмуртской Республики № 95, Министерства образования и науки Удмуртской Республики № 1011 от 19 декабря 2014 года «О реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие потребительского рынка Удмуртской Республики», с положением «О порядке обеспечения питанием учащихся 1 – 11 классов общеобразовательных учреждений Завьяловского района из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей», утвержденного постановлением Администрации МО «Завьяловский район» от 11.12.2015 № 4138.

1.2. Положение определяет условия организации обеспечения питанием учащихся 1 - 11 классов МБОУ «Гольянская СОШ» (далее – Школа) из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей.

2. Порядок получения бесплатного питания

2.1. Бесплатное питание предоставляется учащимся 1 - 11 классов Школы из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей.

2.2. Малообеспеченным признается родитель (опекун, попечитель), имеющий совокупный ежемесячный доход на каждого члена семья не выше 2200 (Двух тысяч двухсот) рублей.

2.3. Малообеспеченный родитель (опекун, попечитель) на начало учебного года (август – сентябрь) либо по факту обращения предоставляет в Школу следующие документы:

- заявление в письменной форме (приложение № 1);
- копию паспорта;
- выписку из домовой книги или копию поквартирной карточки;
- справку о совокупном ежемесячном доходе каждого члена семьи за предыдущие три месяца (заработная плата, стипендия, пенсия, алименты, пособия);

- справку из образовательного учреждения на совершеннолетних детей (18 лет – 23 года), получающих образование в очной форме;

- трудовую книжку в случае, если один из родителей является безработным.

2.4. Комиссия в составе директора, социального педагога, заместителя директора по воспитательной работе, представителя родительского комитета, представителя муниципального образования – сельского поселения в трехдневный срок проводит расчет дохода на каждого члена семьи.

2.5. Комиссия готовит решение о постановке учащегося на бесплатное питание с приложением расчетов дохода на каждого члена семьи.

2.6. Руководитель Школы на основании решения комиссии издает приказ об обеспечении питанием и ставит на общешкольный учет учащихся 1 - 11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей.

2.7. Малообеспеченный родитель (опекун, попечитель) в случае увеличения доходов семьи извещает Школу и несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

3. Организация питания

3.1. Школа на начало учебного года (до 10 сентября) либо по факту обращения малообеспеченного родителя приказом об обеспечении питания утверждает список учащихся 1 - 11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей:

- назначает приказом по общеобразовательному учреждению ответственного за организацию питания;

- создает и утверждает приказом по общеобразовательному учреждению комиссию по организации питания;

- обеспечивает обедом учащихся 1 - 11 классов по месту учебы один раз в учебный день в пределах установленной суммы; расчет цены блюда осуществляется на основе цен поставщиков без торговой наценки образовательного учреждения;

- организует питание в соответствии с примерным двухнедельным меню, согласованным с Управлением Роспотребнадзора по Удмуртской Республике;

- предоставляет питание детям, обучающимся на дому, в виде продовольственного набора; продуктовый набор выдается с момента обращения, либо в начале следующего месяца на учебные дни на период обучения на дому, либо на месяц в пределах установленной суммы на день в соответствии с ассортиментным перечнем продуктов, утвержденным приказом по школе (продуктовый набор выдается родителю (опекуну, попечителю) по накладной на основании документа, удостоверяющего личность родителя (опекуна, попечителя)).

4. Учет и отчетность

4.1. Школа:

- составляет ежедневный табель посещаемости питающихся;

- заполняет ежедневный отчет об обеспечении питанием учащихся 1 - 11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей (приложение № 2);

-заполняет ежедневный отчет об использовании бюджетных средств на обеспечение питанием учащихся 1 - 11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей (приложение № 3);

-предоставляет в Управление образования Администрации муниципального образования «Завьяловский район» копии представленных малообеспеченным родителем (опекуном, попечителем) документов, решения, приказов в срок до 10 сентября текущего

года или в течение 10 дней с момента обращения малообеспеченного родителя (опекуна, попечителя);

- представляет в Управление образования Администрации муниципального образования «Завьяловский район» сводный отчет об обеспечении питанием учащихся 1 - 11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей) в том числе из неполных семей (приложение № 4), ежемесячно до 5 числа следующего за отчетным месяцем;

- предоставляет в Управление образования Администрации муниципального образования «Завьяловский район» до 25 марта текущего года информацию о числе учащихся на следующий финансовый год, по результатам нового учебного года, не позднее 3 сентября текущего года уточненную вышеуказанную информацию.

5. Контроль за обеспечением питанием

5.1. Школа несет ответственность за целевое использование бюджетных средств.

5.2. Управление образования Администрации муниципального образования «Завьяловский район»:

- осуществляет контроль за рациональным и целевым использованием бюджетных средств;

- осуществляет контроль за организацией предоставления бесплатного питания;

- осуществляет контроль за соблюдением двухнедельного меню.

Приложение № 1
к Положению о порядке обеспечения
питанием учащихся 1-11 классов
МБОУ «Гольянская СОШ»
из малообеспеченных семей (кроме детей из
многодетных малообеспеченных семей),
в том числе из неполных семей

Директору МБОУ «Гольянская СОШ»

(Ф.И.О. заявителя)

Адрес заявителя _____

заявление.

Прошу предоставить право на бесплатное питание моему ребенку

(Ф.И.О. ребенка),

учащемуся _____ класса, который является ребенком из малообеспеченной семьи,
один раз в учебный день в столовой муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гольянская средняя общеобразовательная школа».

Приложение:

1. Сведения о совокупном ежемесячном доходе на каждого члена семьи за предшествующие три месяца.
2. Справка о составе семьи.
3. Копия трудовой книжки.

Подпись

Дата

Приложение № 2
к Положению о порядке обеспечения
питанием учащихся 1-11 классов
МБОУ «Гольянская СОШ» из малообеспеченных семей
(кроме детей из многодетных малообеспеченных семей),
в том числе из неполных семей

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ОТЧЕТ

об обеспечении питанием учащихся 1 - 11-х классов из малообеспеченных семей
(кроме детей из многодетных малообеспеченных семей),
в том числе неполных семей
МБОУ «Гольянская СОШ» за _____ 20__ г.

Дата	Количество учащихся		
	класс	всего	в т. ч. питающихся
ИТОГО за месяц			

Ответственный исполнитель

И.О. Фамилия

Приложение № 3
 к Положению о порядке обеспечения
 питанием учащихся 1-11 классов
 общеобразовательных учреждений
 Завьяловского района
 из малообеспеченных семей (кроме детей из
 многодетных малообеспеченных семей),
 в том числе из неполных семей

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ОТЧЕТ

об использовании бюджетных средств на обеспечение питанием учащихся
 1 - 11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных
 малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей
 МБОУ «Гольянская СОШ» за _____ 20 __ г.

Численность учащихся		Количество учебных дней	Остаток средств на начало месяца	Получено средств всего		Фактически израсходовано средств		Остаток средств на конец месяца (гр.9=гр.4+гр.5-гр.7)
всего	в т.ч. питающихся			за месяц	с начала года	за месяц	с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Справочно: всего количество завтраков за месяц _____ (_____)

Директор школы

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер

И.О. Фамилия

Заведующая (шеф-повар) столовой

И.О. Фамилия

Приложение № 4
 к Положению о порядке обеспечения
 питанием учащихся 1-11 классов
 МБОУ «Гольянская СОШ»
 из малообеспеченных семей (кроме детей из
 многодетных малообеспеченных семей),
 в том числе из неполных семей

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об обеспечении питанием учащихся 1 - 11 классов из малообеспеченных семей (кроме
 детей из многодетных малообеспеченных семей),
 в том числе из неполных семей
 МБОУ «Гольянская СОШ» за _____ 20__ г.

Школа	Численность учащихся		Количество учебных дней	Остаток средств на начало месяца	Получено средств всего		Фактически израсходовано средств		Остаток средств на конец месяца (=гр.5 +гр6- гр8)
	всего	в т.ч. питающихся			за месяц	с начала года	за месяц	с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Справочно: всего количество завтраков за месяц _____ (_____)

Директор школы

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер

И.О. Фамилия

Заведующая (шеф-повар) столовой

И.О. Фамилия

**Порядок расчета доходов
малообеспеченной семьи на получение
удешевления питания учащегося в общеобразовательном учреждении**

Членами семьи являются родители, дети до 18 лет, студенты очной формы при наличии справки с учебного заведения, находящиеся на иждивении родителей, стипендия студента рассчитывается в доход семьи.

В случае, если у ребенка имеется отец по свидетельству об установлении отцовства ребенка, необходимо сумма его заработка, справка от судебных приставов об отсутствии (выплате) алиментов, возможно дописать маме в заявление под личную роспись сумму получаемую лично или в натуральной форме;

В случае, если отец ребенка находится в заключении, необходимо решение суда или справка с мест лишения свободы, если есть алименты из МЛС мама дописывает в заявление от руки суммы, получаемые каким - либо способом или подтверждающие кассовые выписки о полученных суммах через почту или банкомат;

Необходимы справки о детских пособиях, в справке УСЗН при получении суммы 184 руб. подразумевается, что у ребенка есть или был отец, в этом случае обязательно должна быть справка о заработной плате отца, или справка от судебных приставов о получении алиментов или справка о получении пенсии по потере кормильца. Матери, находящиеся в браке с отцом ребенка, после его смерти имеют возможность получать пенсию по потере кормильца до достижения последним ребенком 14 лет; при сумме 368 руб. - мать-одиночка, и если в свидетельстве о рождении в графе отец имеется ФИО мужчины, то он вписан со слов матери.

В случае отсутствия официального трудоустройства родителей, необходимо убедиться в наличии оригинала трудовой книжки, в дело скопировать первую и последнюю страницы книжки с записью о последнем увольнении, при этом в заявлении записывают самодекларирование с примерной формулировкой - работаю без оформления у ИП (частного лица), имею заработок за последние 3 месяца _____ руб.

Имейте ввиду, что многодетные матери, независимо от выхода на работу после достижения третьим и последующим ребенком 1,5 лет, получают до 3 лет 5,0 тыс.руб. ежемесячно.

Подписто и пронумерован

Ваша школа

Директор школы:

И.И. Широва

